

## (재)보령축제관광재단 임원후보자 공개모집 공고

(재)보령축제관광재단 임원(상임이사, 비상임이사) 직위에 대하여 다음과 같이 공개모집을 하오니 전문성과 역량을 지니신 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2019년 4월 23일

(재)보령축제관광재단 임원추천위원회 위원장

### 1. 임용예정직위 및 인원

임용예정 직 위	임용예정 인 원	임 기	주요직무내용
상임이사 (대표이사)	1명	임용일로부터 3년	· 재단업무 총괄 · 이사장 유고 시 직무대행
비상임이사	5명	임용일로부터 2년	· 공단 이사회 부의 의안 심의/의결

### 2. 지원 자격

가. 공고일 현재 만18세 이상으로 지방공무원법 제31조 및 기타 다른 법령의 결격사유에 해당되지 않는 사람으로서 공고일 현재 다음 자격요건 중 최소 하나를 갖춘 경우 응모할 수 있음.

임용예정직위	지 원 자 격
상 임 이 사 (대 표 이 사)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 50인 이상 관광·레저, 화장품관련 기업의 상임 임원으로 3년 이상 경력이 있는 사람</li> <li>○ 국가 또는 지방공무원으로 5급 이상에서 5년 이상 근무한 경력이 있는 사람</li> <li>○ 정부투자기관, 지방 공사·공단에서 공무원 5급 상당 직위로 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람</li> <li>○ 축제관광관련 출연기관에서 사무국장 이상에서 10년 이상 근무한 경력이 있는 사람</li> </ul>
비 상 임 이 사	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재단의 사업분야 및 보령시 정책에 대한 지식과 경험이 있는 사람</li> <li>○ 지방 출자·출연기관 경영 전반에 대한 정책제언을 할 수 있는 능력이 있는 사람</li> <li>○ 합리적 판단으로 독립적이고 중립적인 의사결정 능력이 있는 사람</li> </ul>

나. 건강상의 이유로 업무를 수행하는 데 지장이 없는 자

다. 연령, 학력, 성별, 거주지 제한 없음

※ 단, 상임이사의 경우 지방공무원법 제66조 정년에 해당되지 않을 것

### 3. 직무수행요건

#### ○ 상임이사의 직무수행요건

- 축제 및 화장품사업과 관련한 전문성
- 보령시정과 함께할 수 있는 비전을 갖추고 환경변화에 대응할 수 있는 능력 및 조직의 역량 강화를 선도할 수 있는 리더십
- 상임이사의 직무수행요건 참조 【붙임2-1】

#### 4. 임기 및 보수

○ 상임이사(대표이사)

- 임 기: 임용일로부터 3년(성과평가 결과에 따라 연임 가능)
- 보 수: 임용대상자의 능력, 경력 등을 고려하여 이사장과 연봉계약 체결

○ 비상임이사

- 임 기: 임용일로부터 2년(연임 가능)
- 보 수: 무보수로 회의참석수당 실비 지급

#### 5. 지원서류 접수

○ 공고기간: 2019. 4. 23.(화) ~ 5. 7.(화) 【15일간】

○ 접수기간: 2019. 5. 1.(수) ~ 5. 7.(화) 【7일간】

※ 접수는 기간 중 09:00~18:00까지 하며, 토·일요일은 제외  
단, 접수마감일은 17:00까지 도착된 경우에 한함

○ 접수방법: 방문접수 또는 우편접수(등기)

○ 접수장소: 보령시청 관광과 관광진흥팀

※ 주소: (우33475)충남 보령시 성주산로 77 보령시청 관광과

#### 6. 제출서류 - 상임이사

- ① 지원서(소정양식) 1부 【붙임1】
- ② 직무수행계획서 (소정양식) 1부 【붙임2】
- ③ 자기소개서(소정양식) 1부 【붙임3】
- ④ 개인정보 수집·이용·제공 동의서(소정양식) 1부 【붙임4】
- ⑤ 최종학력 증명서 1부

⑥ 경력증명서 1부

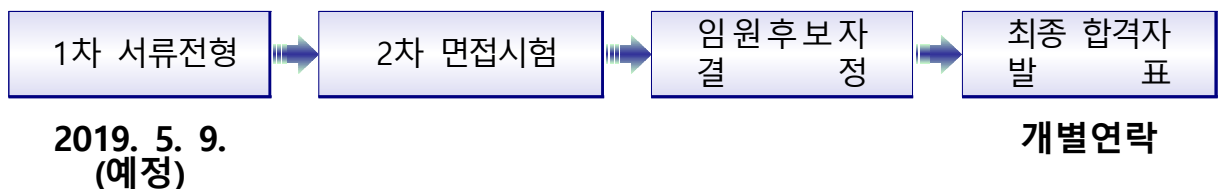
- 근무기간, 직위, 담당업무 및 발급확인자의 성명, 연락처가 정확히 기재되어야 하며, 발행기관의 사업자등록증 사본(또는 기관의 성격을 증명할 수 있는 등록증·허가증) 등의 자료 첨부
- 4대 사회보험 가입 여부가 확인 된 경력에 한해 인정

⑦ 관련 자격증 사본(소지자에 한함) 1부

## 6. 제출서류 - 비상임이사

- ① 지원서(소정양식) 1부 【붙임1】
- ② 자기소개서(소정양식) 1부 【붙임3】
- ③ 개인정보 수집·이용·제공 동의서(소정양식) 1부 【붙임4】

## 7. 전형절차



○ 1차 시험: 서류전형

- 당해 직무수행에 관련된 응모자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 응모자가 제출한 서류를 기준으로 심사
- 서류전형 합격자 개별통지(면접시험 일정 및 장소 포함)

○ 2차 시험: 면접시험

- 분야별 전문성, 리더십, 인격 등 업무추진 역량 종합평가
  - 1차 서류전형 합격자를 대상으로 임원추천위원회의 면접 실시
- ※ 단, 비상임이사의 경우 임원추천위원회의 결정에 따라 면접 생략 가능

## ○ 최종 임원후보자 결정

- 면접심사결과 고득점자 순으로 결정  
(면접을 실시하지 않는 경우에는 서류심사 결과에 의한 고득점자)
- 응모자 1인에 대한 위원별 평가점수는 100점을 만점으로 하고  
위원별 점수를 산술평균한 점수로 결정  
이때, 평가의 공정성을 위해 필요할 경우 위원별 최고점수 및  
최저점수 각 1개를 제외한 점수를 산술평균한 점수로 결정할  
수 있음
- 소수점은 둘째자리까지 표시하고 나머지는 절사하며, 동점자가  
있을 경우 투표로 순위를 결정

## ○ 최종 합격자 발표: 개별통지

## 8. 기 타 사 항

- 채용절차의 공정화에 관한 법률에 의거 제출된 서류는 채용 여부가  
확정된 이후 14일 이내에 응모자가 제출된 서류의 반환을 청구  
할 경우 확인 후 반환합니다.
- 제출된 서류의 기재착오 또는 누락이나 연락불능, 허위기재, 자격  
미비자의 응모 등으로 인한 불이익은 응모자 본인의 책임으로  
하며, 제출된 각종 서류가 허위로 판명된 경우에는 임용을 취소  
합니다.
- 응모자 접수결과 모집인원의 2배수 미만인 경우 재공고를 실시  
하며, 재공고하는 경우 본 공고에 따른 응모자의 응모자격은 유효로  
합니다.
- 임원추천위원회 심사 결과 적격자가 없다고 판단되거나, 임명권자가  
임원후보 재추천을 요구할 경우에는 후보자 모집을 다시 할 수  
있습니다.

- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 보령시 홈페이지 "고시공고"란에 게시 공고하고 응모자에게 개별 통지합니다.
- 기타 문의사항은 보령시 관광과 관광진흥팀(☎041-930-6561)으로 문의하시기 바랍니다.