

등록번호	관광과-13292
등록일자	2024. 6. 18.
결재일자	2024. 6. 18.
공개구분	비공개(5)

주무관	관광진흥팀장	관광과장	미래전략국장	부시장	시장
					2024. 6. 18.
이경신	송정희	장은옥	이선규	구기선	김동일
협조					

만세보령 **AK**보령

2024년 (재)보령축제공관재단

경영평가 및 대표이사 성과평가 결과보고

BORYEONG

개요

- 평가기간: 2024. 4. ~ 5.
- 평가범위: 2023년 재단 경영평가 및 대표이사 성과평가
- 평가결과: 재단 경영평가 '나'등급 / 대표이사 성과평가 'A'등급
※ 전년 경영평가 '다'등급 / 대표이사 성과평가 'A'등급
- 조치사항: 연봉 조정률 및 성과급 지급률 결정



보령시
(관광과)

- 2024년 (재)보령축제관광재단 - 경영평가 및 대표이사 성과평가 결과 보고

◇ 보령축제관광재단의 '24년('23년 실적) 경영평가 및 대표이사 성과평가를 실시하고 그 결과를 반영하여 성과급 지급률을 결정하고자 함

I 관련 근거

○ (경영평가)

- 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」 제28조
- 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률 시행령」 제20조
- 「보령시 출자·출연기관의 운영에 관한 조례」 제10조

○ (성과평가)

- 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」 제11조
- 「보령시 출자·출연기관의 운영에 관한 조례」 제6조
- 「재단법인 보령축제관광재단 보수규정」 제25조

II 평가 개요

- (평가기간) 2024. 4. 20. ~ 2024. 5. 31.
- (평가범위) 2023. 1. ~ 2023. 12.
- (평가대상) (재)보령축제관광재단 경영평가, 대표이사 성과평가
- (평가기관) (주)웨슬리퀘스트(대표 정종섭)
- (평가등급) 5등급 구분평가

✓ 경영평가

평가 등급	가	나	다	라	마
평가 점수	95점 이상	85점 이상	75점 이상	65점 이상	65점 미만

✓ 대표이사 성과평가

평가 등급	S	A	B	C	F
평가 점수	90점 이상	80점 이상	70점 이상	60점 이상	60점 미만

III

평가 결과

○ (총괄)

구분	2022년		2023년		비고
	점수	등급	점수	등급	
재단(기관)	77.22	다	85.01	나	
대표이사	85.38	A(우수)	89.91	A(우수)	

○ (기관 경영평가)

- 평가등급: 85.01점 '나' 등급 (전년도 '다' 등급 77.22점)

구분	총계	지속가능경영	경영성과	사회적책임
배점	100	35	50	15
득점	85.01	29.13	44.66	11.22

- 총점은 85.01점으로 전년도 점수(77.22점) 대비 약 7점 상승하여, 나등급을 달성
- 평가영역별 달성도는 경영성과 영역이 89%로 가장 높음. 전년과 달리 지속가능경영 부문에서 16% 높게 상승
- 지표유형별 달성도는 정성지표가 82%로 달성, 정량지표 평가결과는 90%로 상대적으로 높음. 이는 전년과 달리 머드 박람회 성격이 아닌 기존 머드 축제로 진행되어 높게 상승

○ (대표이사 성과평가)

- 평가등급: 89.91점 'A' 등급 (전년도 'A' 85.38점)

구분	총계	리더십	사업과제 성과	경영평가	가점
배점	100	10	20	70	5
득점	89.91	7.9	18	59.51	4.5

- 평가 점수는 100점 만점에 89.01점으로 A(우수) 등급으로 나타남

- 평가영역별 달성도는 사업과제 성과 부문이 90%로 달성도가 가장 높고, 리더십 부문이 79%로 상대적으로 낮음
- 지표유형별 달성도는 정성지표가 81.6%이며, 정량적 성과에 대한 평가결과는 86.9%로 상대적으로 정량점수가 높음. 다만, 전년대비 정량 점수가 하락하여 정량지표에 대한 관리가 필요함

IV 조치 사항

□ 대표이사 및 연봉제

○ (연봉 조정률) 7%

(단위: %)

평가등급		성과평가 결과				
		최우수(S)	우수(A)	보통(B)	미흡(C)	부진(F)
경영평가 결과	가	15	13	10	5	0
	나	10	7	5	0	0
	다	7	5	3	0	0
	라	△1	△2	△3	△4	△5
	마	△5	△6	△7	△8	△10

※ 보령축제관광재단 대표이사 경영성과 계약서 【별표 6】

○ (성과급 지급률) 180%

(단위: %)

평가등급	등급	지급률	성과평가 결과				
			최우수(S)	우수(A)	보통(B)	미흡(C)	부진(F)
경영평가 결과	가	201~300%	300	250	200	150	0
	나	151~200%	200	180	150	100	0
	다	101~150%	150	130	100	50	0
	라	10~100%	100	80	50	30	0
	마	0%	0	0	0	0	0

※ 보령축제관광재단 대표이사 경영성과 계약서 【별표 7】

□ 직원

○ (성과급 지급률) 151~200%

(단위: %)

경영평가등급	가	나	다	라	마
지급률 결정범위	201~300	151~200	101~150	10~100	0

※ 2024년도 지방출자·출연기관 예산편성 운영지침

V

행정 사항

○ (조치계획 수립 및 제출) 2024. 7. 15.(월) 限

○ (재단 성과급 지급) 2024. 8월 중

<제출서식>

1. 기관장 후속조치계획

(단위: %, 천원)

기관명	경영평가등급	성과평가등급	연봉조정		성과급지급	
			조정률	조정액	지급률	지급액

2. 기관 후속조치계획

(단위: 천원)

기관명	경영평가등급	성과급지급률	차등배분계획	인원	총소요액

참고 1

관련법령

□ **지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률**

제11조(지방자치단체의 장과의 성과계약) ① 지방자치단체의 장은 출자·출연기관의 장(지방자치단체 소속 공무원이 당연직인 경우는 제외한다)과 그 기관의 장의 임기 중 달성하여야 할 경영 목표와 보수 등에 관한 사항이 포함된 성과계약을 체결하고, 매 회계연도 개시 후 1개월 이내에 해당 연도에 달성하여야 할 구체적인 경영 목표에 관하여 성과계약서를 작성하여야 한다.

② 다음 연도 보수를 책정할 때에는 제1항에 따른 성과계약서상 계약 내용의 달성 정도를 반영하여야 한다.

③ 제1항에 따른 성과계약과 성과계약서의 작성과 평가 등에 관한 구체적인 사항은 지방자치단체의 조례로 정한다.

제28조(경영실적의 평가) ① 지방자치단체의 장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 출자·출연 기관에 대해서는 매 회계연도 종료 후 **6개월 이내**에 전년도 경영실적을 평가하고, 그 결과를 행정안전부장관에게 통보하여야 한다.

제29조(경영실적 평가의 제외 대상기관과 시기 조정) ① 지방자치단체의 장은 제28조에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 출자·출연기관에 대해서는 경영실적 평가를 하지 아니하거나 경영실적 평가의 시기를 조정할 수 있다.

1. 다른 법률에 따라 경영실적 평가를 받는 기관
2. 제19조에 따른 결산서의 대상 기간이 1년 미만인 기관
3. 그 밖에 경영실적 평가를 하는 것이 적정하지 아니하다고 인정되는 경우로서 행정안전부장관과의 협의와 심의위원회의 심의·의결을 거쳐 경영실적 평가를 하지 아니하기로 한 기관

② 제1항제1호에 따라 경영실적을 평가하지 아니하는 출자·출연기관에 대해서는 다른 법률에 따른 경영실적 평가의 결과를 활용할 수 있다. 이 경우 제1항제1호에 해당하는 기관은 경영실적 평가의 결과를 지방자치단체의 장에게 제출하여야 한다.

□ 지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률 시행령

- 제20조(경영실적 평가)** ① 지방자치단체의 장은 법 제28조제1항에 따라 평가한 경영실적 결과를 매년 8월 31일까지 행정안전부장관에게 통보하여야 한다. 이 경우 시장·군수·구청장은 시·도지사를 거쳐서 통보하여야 한다.
- ② 법 제28조제3항제6호에서 “대통령령으로 정하는 사항”이란 다음 각 호의 사항을 말한다.
1. 내부·외부 기관의 감사 결과·조치요구사항 및 이행 결과
 2. 경영실적 평가와 관련하여 조례에서 정하는 사항
 3. 그 밖에 경영실적 평가를 위하여 지방자치단체의 장이 제출을 요구하는 사항
- ③ 시장·군수·구청장은 법 제28조에 따른 경영실적 평가를 위하여 필요한 경우에는 시·도지사에게 지원을 요청할 수 있다.

□ 보령시 출자·출연 기관의 운영에 관한 조례

- 제6조(성과계약서의 작성과 평가 등)** ① 시장은 법 제11조제1항에 따라 출자·출연 기관의 장이 신규 임명된 후 1개월 내에 성과계약을 체결하여야 한다.
- ② 법 제11조제1항에 따른 매 회계연도 성과계약서의 성과계약기간은 매년 1월1일(최초 임명일이 해당 연도 1월1일 이후인 때에는 최초 임명일을 말한다)부터 12월 31일까지로 한다. 다만, 근무기간이 3개월 미만인 경우에는 심의위원회의 심의·의결을 거쳐 당해 연도 성과계약서를 작성하지 아니할 수 있다.
- ③ 출자·출연 기관의 장은 성과계약 이행실적과 증빙서류를 매년 3월말까지 시장에게 제출하여야 한다.
- ④ 시장은 매년 6월말까지 성과계약서상 계약 내용의 달성 정도를 평가하여 해당 연도 보수에 반영하여야 한다.
- ⑤ 시장은 다음 각 호의 사유가 발생한 경우 성과계약서의 내용을 변경(보수에 관한 사항은 제외한다)할 수 있다.
1. 정부·도·시의 정책 및 경영환경의 변화 등으로 경영목표 변경이 필요한 경우
 2. 성과계약서에 중대한 오류나 결함이 있는 경우
 3. 여건 변화 등으로 계약 변경이 필요하다고 시장이 인정하는 경우
- ⑥ 주무부서의 장은 성과계약체결 및 성과계약서 작성 평가에 있어 총괄부서의 협조를 거쳐야 한다.

- 제10조(경영실적 평가 등)** ① 시장은 출자·출연 기관에 대한 경영실적 평가·진단의 기본방향, 방법 및 결과 활용 등을 포함한 경영실적·진단 평가계획을 수립하여야 한다.
- ② 제1항에 따라 수립한 경영실적 평가계획서는 매년 12월말까지, 경영진단 계획서는 경영진단 대상기관으로 선정된 후 1개월 이내에 대상기관에 통보하여야 한다.
- ③ 경영실적 평가계획서에는 출자·출연기관의 경영목표 달성도, 경영성과, 업무의 능률성, 공익성 및 고객서비스, 기관장의 성과계약 이행실적 평가, 기관의 역량 등에 관한 평가가 포함되어야 한다.
- ④ 시장은 법 제28조에 따른 경영실적 평가를 위하여 필요한 경우 출자·출연 기관의 소속 직원의 의견진술과 현지조사를 실시할 수 있다.
- ⑤ 영 제20조제2항2호에 따른 경영실적평가와 관련하여 조례에서 정하는 사항이란 다음 각호를 말한다
1. 전년도 예산서
 2. 전년도 사업운영계획서
 3. 회계감사 보고서(회계감사를 실시하지 않는 기관 제외)
 4. 재무제표와 그 부속서류
- ⑥ 주무부서의 장은 경영실적평가 결과를 총괄부서의 장에게 통보하여야 한다

□ 재단법인 보령축제관광재단 보수규정

- 제25조(연봉제 임·직원의 경영평가성과급)** ① 지급대상은 대표이사와 연봉제 직원(국장)이며, 그 재원은 행정안전부의 지방공기업 예산편성기준에 따라 매년 결정하되, 예산범위 내에서 지급할 수 있다.
- ② 경영평가성과급은 연봉월액에 시장이 결정한 당해 연도 경영평가 등급을 기준으로 [별표7]에서 결정한 지급율을 곱한 금액으로 결정하다.

참고 2 성과연봉제 임직원 보수체계



구 분	대표이사	추제관광국장	시설운영국장	머드사업국장	기획부국장	비 고
성 명	한 상 범	이 용 열	박 경 진	김 성 태	유 효 상	
임 기	2022. 7. 6. ~ 2024. 12. 31. 【2년 6월】	2023. 3. 17. ~ 2026. 3. 16. 【3년】	2022. 6. 24 ~ 2025. 6. 23 【3년】	2019. 7. 5. ~ 2024. 7. 4. 【5년】	-	
책 정 기 준	상대급직 연봉제 적용 대상 공무원의 연봉 한계표상 4호 공무원 연봉 상한액의 80% (상한액 98,431천원)	상대급직 연봉제 적용 대상 공무원의 연봉 한계표상 6호 연봉 상한액의 80% (상한액 76,868천원)	상대급직 연봉제 적용 대상 공무원의 연봉 한계표상 6호 연봉 상한액의 80% (상한액 76,868천원)	상대급직 연봉제 적용 대상 공무원의 연봉 한계표상 6호 연봉 상한액의 80% (상한액 76,868천원)	지방공무원 5급 22호봉 수준	※ 참고 공문 관광과 -10781 (2019.6.26.)
기 본 연 봉 / 연 봉 월 액	87,924,960원 /월 7,327,080원	67,028,400원 /월 5,585,700원	67,028,400원 /월 5,585,700원	67,028,400원 /월 5,585,700원	64,071,000원 /월 5,339,250원	연봉월액= 기본연봉 ÷ 12
기 본 급	80,665,200원	61,494,000원	61,494,000원	61,494,000원	58,780,800원	
관 리 업 무 수 당	7,259,760원	5,534,400원	5,534,400원	5,534,400원	5,290,200원	월봉급의 9%
부 가 급 여	3,860,000원	3,860,000원	3,860,000원	3,860,000원	3,860,000원	
급 량 비	1,680,000원	1,680,000원	1,680,000원	1,680,000원	1,680,000원	14만원/월
교 통 보 조 비	1,140,000원	1,140,000원	1,140,000원	1,140,000원	1,140,000원	9.5만원/월
복 리 후 생 비	240,000원	240,000원	240,000원	240,000원	240,000원	2만원/월
명 절 휴 가 비	800,000원	800,000원	800,000원	800,000원	800,000원	정액/연
총 보 수 액 / 보 수 월 액	91,784,960원 /월 7,648,740원	70,888,400원 /월 5,907,360원	70,888,400원 /월 5,907,360원	70,888,400원 /월 5,907,360원	67,931,000원 /월 5,660,910원	비인속적 부급여포함 / 총보수 ÷ 12
성 과 급	별도 평가에 의함(경영평가 및 성과지표 이행실적 평가)					

- ※ 1) 공무원 보수규정 [별표33] <개정 2024. 1. 29.> 반영
 2) 개인별 차등이 생기는 가족수당, 성과급에 따라 유동적

참고3 성과평가 결과에 따른 연봉조정 적용(예시)

< 성과평가 결과에 따른 연봉조정 적용(예시) >

- 평가기간: 2023. 1. 1. ~ 2023. 12. 31. (1년)
- 평가보고: 2024. 6. 31. (경영평가+성과평가 결과보고)
- 적용시점: 2024. 6. ※ 연봉조정이 확정된 연도 월부터 적용

<평가결과 ‘나’ 등급, 이행실적평가 우수(A)일 경우>

- 기본연봉: 61,494,000원
- 연봉조정: 7%
- 산출내역: (기본연봉 + 연봉증가분) ÷ 남은 개월 수
(예시) $[61,494,000 + (61,494,000 \times 7\%)] \div 6\text{월}(6\text{월}\sim 12\text{월})$
= 717,430원(원단위절사)씩 남은 개월 수 추가 지급

<평가결과 ‘다’ 등급, 이행실적평가 우수(A)일 경우>

- 기본연봉: 61,494,000원
- 연봉조정: 5%
- 산출내역: (기본연봉 - 연봉삭감분) ÷ 남은 개월 수
(예시) $[61,494,000 - (61,494,000 \times 5\%)] \div 6\text{월}(6\text{월}\sim 12\text{월})$
= 512,450원(원단위절사)씩 남은 개월 수 추가 지급